

**ОБСУЖДЕНО
И ПРИНЯТО**
на заседании
педагогического
совета протокол №1
от 30.08.2019г.

ПРИНЯТО
с учетом мнения
Совета
родителей
протокол №1
от 30.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Семин С.В.
Приказ № 133/4-од
от 04.09.2019г.



ПРИНЯТО
с учетом мнения
Совета
обучающихся
протокол №1
от 30.08.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
основной общеобразовательной школы с.Аверьяновка
муниципального района Богатовский Самарской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
– ст. 58 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании»;
– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом № 373 от 6 октября 2009 года;
– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом № 1897 от 17 декабря 2010 года;
– Уставом ГБОУ ООШ с.Аверьяновка.
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательной организации, регламентирующим формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.
- 1.3. Положение о промежуточной аттестации принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
- 1.4. Целью аттестации является:
- а) обеспечения социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в частности регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
 - б) установление фактического уровня теоретических знаний и понимания учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и знаний;
 - в) соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;

г) обеспечение выполнения педагогами и обучающимися образовательных программ, повышение их ответственности за качество образования в переводных классах всех ступеней обучения проводится промежуточная аттестация обучающихся.

1.5. Ежегодно решением педсовета общеобразовательного учреждения определяется количество и перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию. Основанием для этого является средний балл за предыдущий учебный год по предмету и по классу в целом ниже 3,5 балла. Формами проведения промежуточной аттестации могут являться: зачет, собеседование, защита реферата, защита творческой работы (проекта), тестирование, итоговая контрольная работа. Сроки, порядок и формы проведения промежуточной аттестации устанавливаются годовым календарным учебным графиком, учебным планом, обсужденным на заседании Педагогического совета и утверждаемым директором Учреждения.

1.6. От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.

1.7. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся при соответствии результатам всероссийских проверочных работ:

- имеющие отметки «4» и «5» за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году по решению педагогического совета;

- призеры окружных и региональных предметных олимпиад и научно-исследовательских конференций по соответствующему предмету;

- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени;

- в особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации: по состоянию здоровья: заболевшие в период экзаменов,

- могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения, с последующим прохождением промежуточной аттестации в дополнительно указанные сроки;

- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении; в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

1.8. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации утверждается приказом директора школы. В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

1.9. Материалы для устной аттестации и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, тематика рефератов, перечень тем учебного курса для собеседования по учебным предметам разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с государственным стандартом общего образования и статусом образовательного учреждения. Они утверждаются приказом директора школы.

1.10. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, тематическое и четвертное оценивание результатов учёбы учащихся, и годовую по результатам письменных и устных форм аттестации за учебный год.

2. Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы.

2.2. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксаций их достижений в классных журналах в виде отметок по 4-бальной шкале.

2.3. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

2.4. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных

заведениях.

2.5. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями учащегося.

2.6. Формы текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации учителем подаётся одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся Учреждения осуществляется педагогическими работниками по четырехбалльной системе (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5).

2.8. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы учащихся обучающего характера не требует обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.9. Результаты работ учащихся контрольного характера должны быть отображены в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету. При проведении этой работы повторно после её анализа отметка выставляется в журнал.

2.10. Промежуточные итоговые оценки выставляются за четверти во втором-девятом классах; промежуточные итоговые оценки по учебным предметам, имеющим недельную нагрузку не более одного часа во втором-девятом классах, выставляются за полугодия. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки.

2.11. Отметка учащегося за четверть, как правило, не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер и результатов ВПР (Всероссийская проверочная работа), региональных контрольных и диагностических работ.

3. Годовая аттестация учащихся переводных классов

3.1. К годовой аттестации допускаются все учащиеся (2-8 классы).

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно.

Формами проведения письменной аттестации являются:

- Тесты;
- Комплексные контрольные работы;
- Контрольные работы: контрольные задания, диктанты, изложения;
- Задания на основе текста;
- Творческие работы: сочинения, эссе и другие.

К устным видам промежуточной аттестации относятся:

- Доклады, сообщения;
- Собеседование;
- Защита проекта;
- Рефераты;
- Экзамен и другие.

3.3. Все формы промежуточной аттестации определяются на педагогическом совете. Материалы для проведения годовой промежуточной аттестации разрабатываются учителем по соответствующему предмету и рассматриваются на школьном методическом объединении учителей-предметников и утверждаются директором школы.

3.4. Обучающийся, избравший собеседование как одну из форм устного экзамена, по предложению аттестационной (экзаменационной) предметной комиссии дает без

подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимся). Собеседование целесообразно проводить с обучающимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

3.5. Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т. д.).

3.6. Защита реферата, доклада, сообщения, проекта предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее чем за неделю до промежуточной аттестации реферат представляется обучающимся на рецензию учителю-предметнику. Аттестационная комиссия на промежуточной аттестации знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет отметку обучающемуся после защиты реферата.

3.7. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

3.8. Обучающийся, пропустивший по уважительным причинам более половины учебного времени, на основании решения педагогического совета может не участвовать в промежуточной аттестации.

3.9. Иностранцы граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.10. Аттестация осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно и утверждённому директором школы.

3.11. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

3.12. Итоги аттестации учащихся количественно оцениваются по 4-бальной системе. Отметки аттестационной комиссией выставляются в протоколе промежуточной аттестации в день проведения.

3.13. Четвертные, полугодовые, годовые оценки выставляются за три дня до окончания периода. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации – в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления.

3.14. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии и оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

4. Перевод учащихся

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательные программы учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс приказом директора по решению Педагогического совета Учреждения. Все учащиеся 1-х классов переводятся во 2-й класс, если получили положительные результаты в течение учебного года по педагогической диагностике знаний.

Обучающиеся 1 класса, показавшие низкий результат по итогам педагогической

диагностики знаний в течение учебного года направляется на психолого-медико-педагогическую комиссию.

4.2. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

4.9. Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего и основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

5. Аттестационные комиссии

5.1. Списки аттестационных комиссий, принимающих промежуточную аттестацию в переводных классах, даты контроля, консультации утверждаются руководством общеобразовательного учреждения до 15 мая. Срок проведения промежуточного контроля: с 20 по 30 мая. При составлении расписания промежуточной аттестации необходимо учитывать, что в день проводится только одна из форм промежуточной аттестации, между двумя испытаниями – не менее двух дней (исключая выходные дни).

5.2. Повторная промежуточная аттестация по учебному предмету при получении неудовлетворительной отметки или неявки обучающегося по уважительной причине проводится через месяц после проведения промежуточной аттестации.

5.3. Аттестационная комиссия для промежуточной аттестации может состоять из двух преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента, однако при проведении Промежуточной аттестации возможно присутствие представителя Совета родителей.

5.4. Оценки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации,

записываются в ведомости (установленного образца) и классных журналах и учитываются при принятии решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

6. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся

6.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в электронном журнале в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 30 мая.

6.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

6.3. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение одного года.

7. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

7.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

7.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета для вынесения рекомендаций по устранению пробелов в знаниях обучающихся.