

Информация о механизме обеспечения учебниками в ГБОУ ООШ с. Аверьяновка Самарской области

В 2020-2021 уч.г. перечень учебников используемых в ГБОУ ООШ с. Аверьяновка сформирован в соответствии с федеральным перечнем учебников, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 28.12.2018 № 345. Обеспечение обучающихся учебниками по предметам учебного плана ГБОУ ООШ с.Аверьяновка осуществляется за счет учебников, имеющихся в фонде школьной библиотеки.

Учет библиотечных фондов учебников.

Образовательное учреждение формирует библиотечный фонд учебной литературы, осуществляет учет учебников, входящих в данный фонд, обеспечивает их сохранность и несет за них материальную ответственность.

Учет библиотечных фондов учебников отражает поступление учебников, их выбытие, величину всего фонда учебников и служит основой для обеспечения сохранности фонда учебников, правильного его формирования и использования, контроля за наличием и движением учебников.

Учет библиотечных фондов учебников осуществляется на основании следующих документов:

- книга суммарного учета
- инвентарная книга учебников.
- накладные и акты, фиксирующие движение учебников

Суммарный учет всех видов документов, поступающих или выбывающих из фонда библиотеки, осуществляется Книгой суммарного учета учебников. Книга суммарного учета является документом финансовой отчетности и служит основанием контроля за состоянием и движением учебного фонда.

Данные книги суммарного учета используются для отражения

состояния фонда школьной библиотеки при заполнении отчетной документации.

Библиотечный фонд учебников учитывается отдельно от библиотечного фонда библиотеки.

Механизм обеспечения учащихся учебниками.

ГБОУ ООШ с. Аверьяновка в целях обеспечения учебниками:

- взаимодействует с образовательными учреждениями Отраденского округа;
- организует образовательный процесс в соответствии с утвержденной образовательной программой;
- проводит инвентаризацию библиотечного фонда учебников;
- анализирует состояние обеспеченности фонда библиотеки учебниками;
- выявляет потребность в учебниках;
- формирует заказ на приобретение новых учебников;
- информирует учащихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в школе;
- осуществляет контроль за сохранностью учебников;

Формирование заявки.

При оформлении заявки на учебники обеспечивается следующая последовательность работы:

- 1) утверждение педагогическим советом Перечня предметов, программ, учебников, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования
- 2) формирование предварительного комплектования обучающихся на учебный период
- 3) анализ имеющихся библиотечных фондов в соответствии с утвержденным Перечнем и предварительным комплектованием
- 4) формирование проекта Заказа учебников и утверждение его на

педагогическом совете

5) утверждение Заказа учебников директором школы

Заместитель директора по УВР совместно с библиотекарем на основе заявок учителей с учетом имеющихся в фондах школы учебников и реализуемого учебно-методического комплекса формируют заказ образовательного учреждения. Директор утверждает заказ образовательного учреждения на учебники.

Правила по обеспечению учебниками.

Учащиеся обеспечиваются бесплатными учебниками по обязательным для изучения предметам из фондов школьной библиотеки согласно Положению о библиотеке

Учебниками по предметам, имеющими практико-ориентированную направленность: музыка, изобразительное искусство, физическая культура, технология, учащиеся обеспечиваются во время работы на уроке. Учебники по данным предметам хранятся в учебных кабинетах.

Обеспечение учащихся рабочими тетрадями, прописями, раздаточными дидактическими материалами, картами, атласами осуществляется за счет фонда библиотеки.

Вновь прибывшие учащиеся в течение учебного года обеспечиваются учебниками из библиотечного фонда.

Приобретение книгоиздательской продукции (методических пособий и других изданий) педагогическими работниками осуществляется самостоятельно.

Срок службы учебников.

Нормативный срок использования учебника составляет 5 лет.

Преимущественные права по обеспечению учебниками.

Бесплатными учебниками по обязательным для изучения предметам обеспечиваются следующие категории обучающихся школы:

- дети – сироты и дети, находящиеся под опекой(попечительством);
- дети из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума;

- дети с ограниченными возможностями здоровья.

Учащиеся школы, которые не относятся к льготной категории, обеспечиваются также бесплатными учебниками.

Директор ГБОУ ООШ с.Аверьяновка



Семин С.В.