

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с. Аверьяновка муниципального района Богатовский Самарской области

ПРИНЯТЫ

Педагогическим советом
ГБОУ ООШ с. Аверьяновка
Протокол от 30.08.2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом от 30.08.2021 г. № 82 - од
Директор ГБОУ ООШ с.
Аверьяновка

_____/С.В. Семин/

ПРИНЯТЫ

с учетом мнения родителей
Протокол Совета родителей
(законных представителей)
от 30.08.2021 г. № 1

ПРИНЯТЫ

с учетом мнения обучающихся
Протокол Совета обучающихся
от 30.08.2021 г. № 1

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся
в государственное бюджетное образовательное учреждение Самарской области основную общеобразовательную школу с. Аверьяновка муниципального района Богатовский Самарской области
(новая редакция)**

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся государственного бюджетного образовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Аверьяновка муниципального района Богатовский Самарской области (далее – ГБОУ ООШ с. Аверьяновка), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Санитарными правилами "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" № СП 2.4.3648-20, введенными в действие Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 с 01.01.2021г., приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом ГБОУ ООШ с. Аверьяновка, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей.

1.2. Настоящие Правила, изменения и (или) дополнения к ним утверждаются директором ГБОУ ООШ с. Аверьяновка, вступают в силу с даты утверждения директором ГБОУ ООШ с. Аверьяновка.

1.3. Утвержденные Правила действуют до принятия новых.

1.4. Настоящие Правила регламентируют режим занятий обучающихся, распорядок для обучающихся во время их нахождения на территории ГБОУ ООШ с. Аверьяновка, в том числе во время учебной деятельности и (или) во

время проведения мероприятий с участием обучающихся, права и обязанности обучающихся, порядок применения поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся ГБОУ ООШ с. Аверьяновка.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений. Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер. При приеме обучающегося в ГБОУ ООШ с. Аверьяновка, администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Цели настоящих Правил:

- создание спокойной, учебной (рабочей) обстановки во время осуществления образовательной деятельности;
- воспитание взаимного уважения участников образовательных отношений;
- развитие культуры поведения и навыков общения;
- поддержание дисциплины в ГБОУ ООШ с. Аверьяновка;
- поощрение за добросовестное отношение к учебе.

1.7. Дисциплина в ГБОУ ООШ с. Аверьяновка поддерживается посредством:

- уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений;
- добросовестного отношения обучающихся к учебе;
- воспитания высоких нравственных и человеческих качеств обучающихся;
- развития чувства ответственности за свои поступки участниками образовательных отношений;
- примеров образцового исполнения обязанностей педагогическими работниками.

1.8. Основным методом педагогического воздействия на обучающихся Образовательной организации является убеждение и поощрение. Применение методов физического и (или) психического насилия в ГБОУ ООШ с. Аверьяновка недопустимо.

1.9 . Настоящие Правила размещаются на официальном сайте ГБОУ ООШ с. Аверьяновка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.2. Учебные планы рассматриваются на заседании Педагогического совета и утверждаются приказом директора ГБОУ ООШ с. Аверьяновка.

2.3. Календарный учебный график и расписания занятий утверждаются приказом директора ГБОУ ООШ с. Аверьяновка.

2.4. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенных нормами № СП 2.4.3648-20. Органы государственной власти и управления не вправе изменять учебный план и календарный учебный график ГБОУ ООШ с. Аверьяновка.

2.5. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры,

для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры,

для обучающихся 5-6 классов – не более 6 уроков;

для обучающихся 7-9 классов - не более 7 уроков.

2.6. Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования, планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком организовывается перерыв продолжительностью не менее

20 минут.

2.7. Учебный год в ГБОУ ООШ с. Аверьяновка начинается 1 сентября и заканчивается не позднее 25 июня, включая проведение промежуточной и итоговой аттестаций. Начало учебного года может переноситься ГБОУ ООШ с. Аверьяновка при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.8. Продолжительность учебного года на уровне начального и общего образования составляет 34 недели без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе - 33 недели.

2.9. В соответствии с годовым календарным учебным графиком учебный год на уровне начального и основного общего образования распределяется на четверти .

2.10. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

2.11. С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней.

2.12. Для обучающихся в 1 классе в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

2.13. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут. При необходимости учебные занятия могут начинаться в 8.00 часов. Учащиеся должны приходить в ГБОУ ООШ с. Аверьяновка не позднее чем за 10 минут до начала урока / учебного занятия. Опоздание на уроки недопустимо. Верхнюю одежду обучающиеся размещают в гардеробе школы, начальная школа 1-4 классы, в классных кабинетах.

2.14. На уровне начального и основного общего образования устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.15. Продолжительность урока во 2-9-х классах составляет 40 минут.

2.16. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих

дополнительных требований:

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май - по 4 урока по 40 минут каждый);
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.17. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1,3,5,6 урока — 10 минут;
- после 2 и 4-го урока — 20 минут.

2.18. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым в начале учебного года директором по согласованию с Советом родителей (законных представителем) несовершеннолетних обучающихся.

2.19. Для учащихся 1-4 классов организуется бесплатное питание, двухнедельное меню размещено на школьном сайте в разделе «Школьное питание». Обучающиеся 5-9 классов питаются в соответствии с утвержденным графиком питания.

2.20. По окончании учебных и дополнительных занятий учащийся покидает ГБОУ ООШ с. Аверьяновка.

3. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений.

3.1. Порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в ГБОУ ООШ с. Аверьяновка, регламентируется следующими локальными актами:

«Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся ГБОУ ООШ С. Аверьяновка;

«Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования»;

3.2. Локальные акты опубликованы на школьном сайте в разделе «Сведения об образовательной организации – Документы».

4. Права, обязанности и ответственность обучающихся

4.1. В соответствии со ст. 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся в ГБОУ ООШ с. Аверьяновка предоставляются академические права на:

4.1.1. получение впервые бесплатного начального, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

4.1.2. обучение в пределах федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам, ускоренный курс обучения, сдачу экстерном экзаменов по любому предмету;

4.1.3. объективную оценку своих знаний и умений;

4.1.4. получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

4.1.5. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4.1.6. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;

4.1.7. аттестацию Учреждением в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ;

4.1.8. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений в случае несогласия с выставленной отметкой по итогам учебного года;

4.1.9. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.10. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.11. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.12. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

4.1.13. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.1.14. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.15. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее Уставом;

4.1.16. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

4.1.17. обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.1.18. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

4.1.19. освоение образовательных программ или отдельных разделов общеобразовательных программ, как в Учреждении, так и в форме семейного образования, самообразования или экстерната;

4.1.20. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотренных учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается;

4.1.22. участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается;

4.1.23. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

4.1.24. иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.2. Обязанности и ответственность обучающихся определяются ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ. **Обучающиеся обязаны:**

- 4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 4.2.2. выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил поведения обучающихся, правил поведения обучающихся в столовой и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 4.2.3 заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4.2.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 4.2.5. бережно относиться к имуществу Учреждения;
- 4.2.6. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;
- 4.2.7. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 4.2.8. в случае пропусков занятий по болезни или другим уважительным причинам, обучающийся и/или родители (законные представители) обучающегося обязаны в течение первого дня отсутствия поставить об этом в известность классного руководителя. В случае болезни обучающийся предоставляет справку амбулаторного врача или лечебного заведения по установленной форме;
- 4.2.9. экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы.
- 4.2.10. соблюдать режим занятий обучающихся в Учреждении,

утвержденный директором Учреждения;

4.2.11. приходить в Учреждение не позднее 10 минут до начала учебных занятий;

4.2.12. приходить в кабинет (в соответствии с расписанием занятий) до звонка на урок с целью подготовки своего рабочего места и необходимых школьных принадлежностей;

4.2.13. занимать свое место за партой в учебном кабинете в соответствии с установленным классным руководителем и/или учителем-предметником порядком рассадки с учетом психофизиологических особенностей обучающегося;

4.2.14. покидать учебный кабинет во время урока по уважительной причине только при разрешении учителя;

4.2.15. соблюдать правила внешнего вида в соответствии с Положением о школьной одежде и внешнем виде обучающегося, утвержденным директором Учреждения;

4.2.16. иметь с собой дневник (основной документ обучающегося) и все необходимые для занятий принадлежности;

4.2.17. находиться в Учреждении только в сменной обуви;

4.2.18. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.19. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.20. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

4.3. ***Обучающимся запрещается:***

4.3.1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические

вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.3.3. производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося;

4.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц для выяснения отношений, запугивания и вымогательства денег и другого имущества;

4.3.5. оскорблять других обучающихся, работников Учреждения;

4.3.6. выносить без разрешения администрации Учреждения инвентарь, оборудование из кабинетов, лабораторий и других помещений;

4.3.7. ходить в верхней одежде, грязной обуви, головных уборах;

4.3.8. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

4.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. В целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции в Учреждении применяются поощрения обучающихся.

5.1.1. Обучающиеся Учреждения поощряются за:

- отличные и хорошие успехи в обучении;
- участие и занятие призовых мест в предметных олимпиадах, конференциях, интеллектуально - творческих конкурсах, проектах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную и добровольческую (волонтерскую) деятельность;

- особо значимые в жизни Учреждения благородные поступки.

5.1.2. В Учреждении применяются следующие виды поощрений обучающихся:

- объявление устной благодарности (в частной беседе, в присутствии одноклассников, обучающихся, родителей обучающегося);
- объявление письменной благодарности (с записью в дневник);
- награждение грамотой (дипломом, благодарственным письмом);
- награждение благодарственным письмом в адрес родителей (законных представителей);
- награждение ценным подарком;
- размещение фотографии на стенде или сайте Учреждения (при согласии обучающегося, достигшего возраста 15 лет и/или родителей (законных представителей));
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» обучающихся 9 классов;
- награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся 2-8 классов;

5.1.3. Поощрения выносятся директором Учреждения по представлению педагогического совета, Совета обучающихся, классного руководителя, учителя- предметника и утверждаются директором. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников Учреждения.

О поощрении ученика директор (либо классный руководитель) в каждом отдельном случае сообщает его родителям (законным представителям).

5.1.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных внебюджетных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

5.2. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих

Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

5.2.1. меры воспитательного характера;

5.2.2. дисциплинарные взыскания.

5.2.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, Совета профилактики, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к обучению и соблюдению дисциплины.

5.2.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

5.2.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся: по образовательным программам дошкольного и начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.2.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета профилактики, Советов обучающихся, представительных органов обучающихся, Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

5.2.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

5.2.8. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.2.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5.2.5. настоящего Правила, а также времени, необходимого на учет мнения Совета профилактики, Советов обучающихся, представительных органов обучающихся, Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

5.2.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного

взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.2.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.2.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно обязано проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

5.2.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется протоколом Совета профилактики, приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

5.2.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.2.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.2.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Совет профилактики до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Советов обучающихся, представительных органов обучающихся или Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1. направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

6.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.1.3. использовать иные способы защиты своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством РФ.